**关于2024年元旦放假安排的通知**

各部门、各单位：

根据国务院办公厅通知精神，结合我校实际，现将2024年元旦放假安排通知如下：

一、放假时间

  2023年12月30日（星期六）至2024年1月1日（星期一）放假，共3天。

二、相关要求

1.严格落实岗位责任。各部门、各单位要妥善安排好教学调整和安全、值班、后勤保障等工作。假期班车运行安排另行通知，假期值班公务用车正常运行，非值班车辆停存在规定地点。

2.严格遵守值班制度。各单位实行专人值班和领导带班制度，确保节假日期间联络畅通、各项工作正常有序运转。严格履行外出请销假管理。

3.严格执行重大事件上报规定。遇有突发事件，第一时间同时报学校总值班室和分管校领导，并及时妥善处置。

学校总值班地点：浮烟山校区办公楼一楼值班室；值班电话：8462333。

党委办公室（学院办公室）

            2023年12月12日