

潍坊医学院文件

潍医教字〔2007〕23号

关于印发潍坊医学院集体备课管理规定的通知

各部门、各单位：

《潍坊医学院集体备课管理规定》已经2007年5月10日院长办公会议研究通过，现予公布，自通过之日起实施。



潍坊医学院集体备课管理规定

集体备课是发挥群体智慧和学识、集思广益、深刻领悟教学目标、明确教学目的、设计好教学的重要环节，也是教师之间相互学习、沟通信息、共同提高的重要平台，为保障集体备课的落实，结合学校实际，特制定本规定。

一、集体备课的内容

（一）熟悉教学大纲，教学计划，教材内容。要注意教材的系统性及当次授课内容在整个教材中的地位和作用；注意授课内容的承前启后，前后衔接，根据教学计划确定授课的学时数。

（二）熟悉学生情况，掌握学生的学习思想情况和存在的问题，以便有的放矢。

（三）确定课堂教学采用的教学手段（挂图、标本、模型、幻灯、投影仪、录像片、示教实验等）。

（四）讨论授课内容的教学过程安排、重点难点及其处理措施。

（五）讨论授课内容应增加的有关专业的新发展、应删除的陈旧部分；确定对外语名词的要求。

（六）研究教学方法和教学艺术。

（七）基础课研究实验课与理论课的配合、统一实验课的指导要求；临床课研究确定见习内容、选择典型病例、确定带教教师、组织形式及考核办法。

（八）年轻教师、新任教师或新开专业课试讲、讨论其讲稿和教案。

(九) 研究学生课后作业和考查情况,对发现问题的解决措施。

(十) 通报学生理论与临床技能考核情况及学生听课情况。

(十一) 交流组内教师相互听课情况。

(十二) 阶段性教学工作及青年教师、新任教师、新开课程教学情况小结,提出问题,落实解决办法。

二、集体备课的组织与实施

(一) 集体备课实行教研室主任负责制,原则上全体人员均参加,根据备课具体情况,教研室也可以由教学小组组织进行。

(二) 备课的范围可按教科书章节内容(系统或单元)进行,也可以按课次内容(课时授课计划)进行。

(三) 集体备课应在学期开学前制定计划,安排内容、时间、地点,并上报部、系(院)及教务处。

(四) 集体备课的授课教师应作好充分准备,参加集体备课的教师均要认真讨论、做好记录,以保证集体备课质量及该制度的落实。

(五) 教务处及各部、系(院)应及时认真检查,并作好检查记录。

附件: 潍坊医学院集体备课计划安排表

主题词: 教学 课堂 管理 通知

潍坊医学院办公室

2007 年 6 月 8 日印发

附件:

潍坊医学院集体备课计划安排表

(_____ 学年第 _____ 学期)

| 部、系（院） | 教研室 | 课程名称 | |
|--------|---------|------|-----|
| 时 间 | 授 课 内 容 | 授课教师 | 地 点 |
| | | | |

填表说明:

- 1、表内各项内容要详细填写，“时间”一栏请详细填写集体备课的具体日期和时间；
- 2、本表一式四份，按此格式用 A4 纸打印，交教务处两份、所在部、系（院）一份，教研室存档一份。